

REGULAMIN WEBINARIÓW PIVOTAL POLSKA

Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady oraz sposób świadczenia przez Organizatora usługi drogą elektroniczną – Webinarium. Przed rejestracją na Webinarium należy uważnie przeczytać poniższy Regulamin.

§1. [DEFINICJE]

1. **Organizator** – PIVOTAL Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Powązkowska 44C, 01-797 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy – Sąd Gospodarczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037289, NIP: 525-19-17-075.
2. **Odbiorca** – przedsiębiorca w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, delegujący Uczestnika do udziału w Webinarium, zainteresowany wykorzystaniem tematyki Webinarium w swojej działalności gospodarczej.
3. **RODO** – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. **Uczestnik** – osoba fizyczna oddelegowana przez Odbiorcę do uczestnictwa w Webinarium organizowanym przez Organizatora w imieniu Odbiorcy.
5. **Webinarium** – szkolenie internetowe organizowane przez Organizatora dla Odbiorców, w których udział biorą Uczestnicy oddelegowani przez Odbiorców.

§2. [ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W WEBINARIUM]

1. Webinaria przeznaczone są wyłącznie dla podmiotów będących przedsiębiorcami w rozumieniu art. 43(1) Kodeksu Cywilnego, tj. dla Odbiorców.
2. W celu zgłoszenia udziału w Webinarium, Uczestnik działający w imieniu Odbiorcy zobowiązany jest wypełnić w imieniu Odbiorcy formularz zgłoszeniowy i podać następujące dane: nazwę i siedzibę Odbiorcy oraz imię, nazwisko i dane służbowe do kontaktu Uczestnika (adres e-mail i numer telefonu).
3. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny na stronie internetowej pod adresem www.pivotal.pl oraz poprzez linki zamieszczone w zaproszeniach na Webinaria kierowanych do Odbiorców w ramach newslettera Organizatora lub w formie korespondencji e-mail.
4. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Webinarium w każdej chwili.
5. Maksymalna liczba uczestników jednego Webinarium to 100 osób.
6. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem i potwierdzić jego akceptację w imieniu własnym i Odbiorcy.
7. Uczestnik ma możliwość złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na prowadzenie wobec Odbiorcy marketingu bezpośredniego usług i produktów Organizatora i/lub jego partnerów handlowych poprzez przesyłanie mu drogą elektroniczną na podany przez niego adres mailowy ww. informacji Organizatora lub w formie połączeń głosowych realizowanych za pośrednictwem połączeń telefonicznych, w tym z użyciem automatycznych systemów wywołujących. Wspomniana zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez przesłanie odwołania takiej zgody na maila: egizycka@pivotal.pl.
8. Po zarejestrowaniu się na Webinarium, Uczestnik otrzyma potwierdzenie rejestracji. Z chwilą otrzymania potwierdzenia rejestracji dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
9. Po rejestracji Uczestnik otrzyma link do Webinarium na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym, a następnie przypomnienie: na dzień przed rozpoczęciem Webinarium. Link

będzie aktywny w terminie Webinarium. W przypadku braku linku lub problemów z jego utworzeniem, Uczestnik powinien skontaktować się z Organizatorem pod adresem: egizycka@pivotal.pl.

§3. [WARUNKI TECHNICZNE UDZIAŁU W WEBINARIUM]

1. Aby dokonać zgłoszenia do udziału w Webinarium, Uczestnik musi posiadać aktywne konto poczty e-mail.
2. Do udziału w Webinarium z wykorzystaniem pełnych możliwości, niezbędne są: komputer, tablet lub smartfon z dostępem do sieci Internet oraz poczty e-mail, systemem operacyjnym obsługującym jedną z najnowszych oficjalnych wersji przeglądarek: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome oraz Safari, posiadającą wtyczkę akceptującą technologię Flash, akceptującą pliki typu „cookies” i z włączoną obsługą JavaScript.
3. Do korzystania z funkcjonalności Webinarium niezbędne jest podłączenie w czasie Webinarium prawidłowo działających słuchawek lub głośników. Nie powinny być one jednocześnie używane przez inne aplikacje.

§4. [REALIZACJA USŁUGI I ZASADY UCZESTNICTWA W WEBINARIUM]

1. Udział w Webinarium jest bezpłatny.
2. Link, o którym mowa w §2 ust. 7 można wykorzystać wyłącznie dla jednego stanowiska komputerowego bądź urządzenia mobilnego.
3. Organizator rejestruje przebieg Webinarium, a następnie go udostępnia w formie nagrania na stronie www.pivotal.pl.
4. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z usługi zgodnie z przepisami prawa, nie naruszając praw oraz dobrego imienia osób trzecich.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania z ważnych powodów zmian w zakresie programu Webinarium lub warunków technicznych jego organizacji.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu Webinarium spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością sprzętu Uczestnika z wymaganiami lub z infrastrukturą informatyczną Organizatora. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za inne okoliczności występujące po stronie Uczestnika, które uniemożliwiają mu udział w Webinarium, w szczególności za błędne podanie danych kontaktowych.

§5. [WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA]

1. Wszelkie materiały, nagrania, publikacje, znaki towarowe, handlowe oraz inne treści i dzieła publikowane, prezentowane, retransmitowane, rozpowszechniane w czasie trwania Webinarium podlegają i są objęte ochroną prawa autorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Korzystanie z nich bez zgody Organizatora jest zabronione, chyba że niniejszy Regulamin stanowi inaczej.
2. Wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do treści Webinarium oraz udostępnionych Uczestnikowi materiałów, a także do aplikacji lub platform, za pośrednictwem których Webinarium jest organizowane, należą do Organizatora lub podmiotów współpracujących z Organizatorem, w szczególności prowadzących Webinarium, a korzystanie z nich może następować wyłącznie za zgodą Organizatora lub ww. podmiotów, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Z chwilą zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu, Organizator udziela Uczestnikowi niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z treści dostępnych w ramach Webinarium wyłącznie jednak dla własnych potrzeb Odbiorcy. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania, powielania, rozpowszechniania, wprowadzania do obrotu treści Webinarium ani materiałów z Webinarium, ani udostępniania tych treści osobom trzecim.

4. Uczestnik nie ma prawa nagrywania, retransmisji, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu Webinarium ani materiałów z Webinarium, ani udostępniania tych treści osobom trzecim z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 powyżej.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypowiedzi, opinie, zalecenia, działania i zaniechania wygłaszane przez Uczestników Webinarium. Osoby te mają swobodę wypowiedzi i wszelkie wypowiedzi oraz działania podejmują w imieniu i na rachunek własny – z zachowaniem zasad wskazanych w § 5 ust. 2 powyżej.

§6. [DANE OSOBOWE]

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać w celu:
 - a) organizacji Webinarium na zasadach wynikających z Regulaminu – podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych w celu zawarcia i wykonania umowy o świadczenie usługi Webinarium (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) prowadzenia marketingu bezpośredniego produktów lub usług Organizatora objętych tematyką Webinarium – podstawą prawną jest uzasadniony interes administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c) prowadzenia marketingu bezpośredniego innych niż wskazane wyżej produktów lub usług Organizatora lub jego partnerów biznesowych w przypadku udzielenia dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - d) obsługi organizacyjnej, administracyjnej oraz informatycznej – podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Organizatora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - e) dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz w celach archiwalnych – podstawą prawną jest realizacja prawnie uzasadnionego interesu Organizatora jakim jest dochodzenie i obrony przed roszczeniami oraz archiwizacja danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Podanie danych osobowych wskazanych w §2 ust. 1 jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych powoduje brak możliwości udziału w Webinarium. Organizator w uzasadnionych przypadkach może prosić o podanie danych opcjonalnych. Dane te będą przetwarzane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a) RODO, a cel ich gromadzenia zostanie każdorazowo przedstawiony Uczestnikowi.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy:
 - a) w zakresie niezbędnym do realizacji umowy – przez okres jej trwania,
 - b) w zakresie wyrażonej zgody – do momentu osiągnięcia celu, do którego zostały zebrane albo do momentu cofnięcia zgody,
 - c) w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora – do czasu realizacji tego interesu lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu;w każdym przypadku nie dłużej jednak niż 6 (sześć) lat od odbycia się Webinarium.
5. Odbiorcą danych Uczestnika mogą być: podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, w tym dostawcy narzędzi technologicznych służących do organizacji webinarium tacy jak FreshMail Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, podmioty przetwarzają dane jako podwykonawcy na podstawie umowy z Organizatorem i zgodnie z jego poleceniami.
6. Uczestnikowi przysługuje prawo: 1) dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych osobowych; 2) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora; 3) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO Uczestnikowi w każdej chwili przysługuje prawo do cofnięcia zgody. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej cofnięciem.

8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.
9. Organizator nie zamierza przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

§7. [ODWOŁANIE WEBINARIUM]

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Webinarium najpóźniej na 1 (jeden) dzień przed terminem Webinarium.
2. Niezwłocznie po podjęciu decyzji o odwołaniu Webinarium, Organizator poinformuje Uczestników o odwołaniu Webinarium drogą mailową.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji programu Webinarium.

§8. [REKLAMACJE]

4. Każdemu Uczestnikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach związanych z funkcjonowaniem Webinarium w terminie 14 (czternastu) dni od dnia odbycia Webinarium.
5. Reklamacje należy składać drogą elektroniczną na adres mailowy egizycka@pivotal.pl lub listownie na adres: ul. Powązkowska 44C, 01-797 Warszawa.
6. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko osoby składającej reklamację, adres e-mail jak również dokładny opis i powód reklamacji.
7. Prawidłowo zgłoszone reklamacje rozpatrywane będą w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
8. O wyniku postępowania reklamacyjnego Uczestnik zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną na adres wskazany w treści reklamacji.

§9. [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na stronie internetowej: www.pivotal.pl w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie w dowolnej formie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie. O treści zmian Regulaminu Organizator obwieszcza na stronie internetowej co najmniej 7 (siedem) dni przed wejściem zmian w życie.
3. W przypadku ewentualnych pytań dotyczących Webinarium należy skontaktować się z Organizatorem za pośrednictwem następującego adresu mailowego: egizycka@pivotal.pl.
4. Organizator dopuszcza możliwość organizacji Webinarium na zasadach odmiennych od określonych w niniejszym Regulaminie (na zamówienie). W takim przypadku wiążące są warunki określone w treści oferty Organizatora i zamówienia, a warunki Regulaminu wiążą strony w takim zakresie, w jakim nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami oferty i zamówienia.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.10. 2022 r.